

НАЦРТ

На основу члана 8. став 1. тачка 5.а) и члана 23. Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14), члана 66. став 1. тачка 1. Закона о поштанским услугама („Службени гласник РС“, бр. 18/05, 30/10 и 62/14) и члана 16. Статута Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге („Службени гласник РС“, број 125/14), Управни одбор Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге на седници број: -----одржаној дана ----- године донео је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОПШТИМ УСЛОВИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОШТАНСКИХ УСЛУГА

Члан 1.

У Правилнику у општим условима за обављање поштанских услуга („Службени гласник РС“, бр: 24/2010, 58/2010, 2/2011, 13/2011, 65/2011 и 93/2013), у члану 6. став 1. брише се тачка 4.

Досадашња тачка 5. постаје тачка 4.

После тачке 4. додаје се нова тачка 5. која гласи:

5. пријем, пренос и уручење писмоносних пошиљака у електронској форми.

Члан 2.

У члану 6. став 2. брише се тачка 6.

После тачке 5. додаје се нова тачка 6. која гласи:

6. пријем, прераду, превоз и исплату упутница у класичној и електронској форми;

Члан 3.

После члана 8. додаје се нови члан 8а који гласи:

8а

Медицинска документација

Медицинска документација је регистрована писмоносна пошиљка у унутрашњем поштанском саобраћају, максималне масе 100 грама која садржи медицинску документацију коју здравствене установе, искључиво на основу закљученог уговора, шаљу физичким лицима, која поштарину за пријем, пренос и уручење плаћају приликом уручења.

Члан 4.

У члану 11. став 3. број „1000“ замењује се бројем „100“.

Члан 5.

Члан 19. се мења и гласи:

Под посебним услугама подразумевају се услуге у оквиру којих пошиљалац захтева посебан поступак са пошиљкама у свим или појединим фазама обављања поштанских услуга.

У посебне услуге спадају:

- 1) препоручена пошиљка;
- 2) пошиљка са потврђеним уручењем;
- 3) пошиљка са означеном вредношћу (вредносно писмо);
- 4) пошиљка са повратницом;
- 5) откупна пошиљка;
- 6) пошиљка са личним уручењем примаоцу;
- 7) пошиљка са плаћеним одговором;
- 8) судска писмена и писмена у управном и прекршајном поступку;
- 9) пакет са означеном вредношћу;
- 10) издвојени (ломљиви) пакет;
- 11) услуга групног руковања "Consignment";
- 12) авионска пошиљка – аерограм;
- 13) медицинска документација

Све поштанске пошиљке са посебним услугама су пошиљке са регистрованим бројем пријема (у даљем тексту: регистрована пошиљка), осим авионске пошиљке и пошиљке са плаћеним одговором, ако истовремено немају и другу посебну услугу.

Члан 6.

После члана 21. додаје се нови члан 21а који гласи:

21а

Медицинска документација - руковање медицинском документацијом

Медицинска документација је регистрована писмоносна пошиљка у унутрашњем поштанском саобраћају, без означене вредности, за коју се пошиљаоцу издаје потврда о пријему пошиљке, а примаоцу се уручује уз потврђење пријема и уз наплату износа за пријем, пренос и уручење.

Јавни поштански оператор може ову услугу проширити тако што ће корисницима обезбедити опремање пошиљака, најаву уручења, групни електронски извештај о статусима пошиљака, лично уручење, дуже рокове за испоруку од стандардних.

Све пошиљке медицинске документације морају, у левом горњем углу адресне стране, имати бар код налепницу са ознаком "МД" и бројем пошиљке.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Председник Управног одбора

Проф.др. Јован Радуновић